**Архангельская область**

**Приморский муниципальный район**

**Администрация муниципального образования «Катунинское»**

**постановление**

20 мая 2022 года пос. Катунино №72

Об утверждении методики проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское»

В соответствии с пунктами 3 и 8 распоряжения Правительства Российской Федерации от 12 октября 2020 года № 2645-р «Об утверждении методики определения критериев оптимальности состава государственного и муниципального имущества и показателей эффективности управления и распоряжения им», подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Катунинское» от 23 июня 2007 года №57, администрация муниципального образования **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую [методику](#P31) проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское».

2. Ежегодно, до 15 июля года, следующего за отчетным, размещать в государственной автоматизированной информационной системе «Управление» отчетность об эффективности использования муниципального имущества по формам, предусмотренным приложением к Методике определения критериев оптимальности состава государственного и муниципального имущества и показателей эффективности управления и распоряжения им, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2020 года № 2645-р.

3. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Катунинское» от 03 июня 2019 года №85 «Об утверждении методики оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское».

4. Опубликовать настоящее Постановление на официальном информационном сайте администрации муниципального образования "Катунинское".

5. Контроль за исполнением данного постановления возлагаю на себя.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется, начиная с проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское», за 2022 отчетный год.

Глава муниципального образования М.В. Михайлов

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНАпостановлением администрации муниципального образования «Катунинское»от 20.05. 2022 г. №72 |

**Методика проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское»**

**I. Общие положения**

1. Настоящая методика, разработанная в соответствии с пунктами 3 и 8 распоряжения Правительства Российской Федерации от 12 октября 2020 года № 2645-р, подпунктом 4 пункта 1 статьи 6 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Катунинское» от 23 июня 2007 года №57, определяет порядок проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское» (далее соответственно - недвижимое имущество, муниципальная собственность, оценка эффективности) по следующим категориям:

1) недвижимое имущество (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленное за муниципальными учреждениями муниципального образования «Катунинское» (далее - муниципальные учреждения);

2) недвижимое имущество (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленное за органами местной администрации муниципального образования «Катунинское» (далее – органы местной администрации);

3) недвижимое имущество казны муниципального образования «Катунинское».

2. Оценка эффективности осуществляется администрацией муниципального образования «Катунинское» (далее - Администрация) совместно с муниципальными учреждениями.

3. Администрацией проводится ежегодный анализ отчетности в соответствии с [пунктами 4](#Par28) - [10](#Par53) настоящей методики.

По результатам анализа отчетности, проводимого в соответствии с [абзацем первым](#Par13) настоящего пункта, Администрация в отношении неиспользуемого недвижимого имущества, в том числе части такого имущества (далее - неэффективно используемое недвижимое имущество), в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Архангельской области осуществляется повышение эффективности использования недвижимого имущества одним из следующих способов:

1) перераспределение между муниципальными учреждениями;

2) передача в государственную собственность Российской Федерации или Архангельской области;

3) вовлечение в коммерческий оборот (передача по договору аренды, договору безвозмездного пользования, отчуждение);

4) подготовка предложений по внесению изменений в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

5) подготовка предложений по списанию;

6) реализация земельных участков в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

**II. Проведение оценки эффективности использования**

**недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными**

**учреждениями**

4. В целях проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, Администрация осуществляющая функции и полномочия учредителя в отношении таких муниципальных учреждений, ежегодно, до 15 апреля года, следующего за отчетным предоставляют в администрацию муниципального образования «Приморский муниципальный район» отчетность об эффективности использования такого имущества по формам отчетности, предусмотренным приложениями 1 - 4 к настоящей Методике. В срок до 1 мая года, следующего за отчетным, размещает отчетность в государственной автоматизированной информационной системе «Управление»:

1) для анализа оптимальности состава и количества недвижимого имущества муниципального учреждения, которому установлено муниципальное задание, используют показатели по форме отчетности, предусмотренной приложением 1 к настоящей Методике, и муниципального учреждения, которому муниципальное задание не установлено, - по форме отчетности, предусмотренной приложением 2 к настоящей Методике;

2) для анализа эффективности использования недвижимого имущества муниципального учреждения, которому установлено муниципальное задание, используют показатели по форме отчетности, предусмотренной приложением № 3 к настоящей Методике, и муниципального учреждения, которому муниципальное задание не установлено, - по форме отчетности, предусмотренной приложением № 4 к настоящей Методике. Решение об установлении пороговых значений итоговых показателей эффективности принимается органом местной администрации, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

Предусмотренная [подпунктами 1](#Par38) и [2](#Par39) настоящего пункта отчетность составляется по каждому муниципальному казенному учреждению на основе данных бюджетной отчетности, по каждому муниципальному автономному и муниципальному бюджетному учреждению - на основе данных бухгалтерской отчетности.

5. Если в ходе оценки оптимальности состава и количества недвижимого имущества муниципального учреждения выявляется неэффективно используемое недвижимое имущество, орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении такого муниципального учреждения, до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляет Главе муниципального образования сведения о неэффективно используемом недвижимом имуществе (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков) по форме согласно приложению N 8 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel).

Дополнительно представляется план-график по повышению эффективности использования неиспользуемого недвижимого имущества, пригодного к использованию, по форме согласно приложению N 9 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с приложением сделанных на конец отчетного периода фотоматериалов объектов недвижимого имущества, включенных в такой план-график, с указанием реестровых номеров объектов из реестра муниципального имущества муниципального образования «Катунинское».

В случае если выявляется недвижимое имущество, непригодное к использованию и подлежащее списанию, орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении такого муниципального учреждения, до 15 апреля года, следующего за отчетным, представляет Главе муниципального образования план-график списания объектов недвижимого имущества, непригодных к использованию и подлежащих списанию, по форме согласно приложению N 10 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с приложением сделанных на конец отчетного периода фотоматериалов объектов недвижимого имущества, включенных в такой план-график, с указанием реестровых номеров объектов из реестра муниципального имущества муниципального образования «Катунинское».

6. Планы-графики, предусмотренные [пунктом 5](#Par41) настоящей Методики, дополнительно подлежат направлению в муниципальное образование «Приморский муниципальный район» по состоянию на 1 октября года, следующего за отчетным, на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с указанием информации о проделанной работе за прошедший период со дня представления последнего плана-графика.

**III. Проведение оценки эффективности использования**

**недвижимого имущества, закрепленного за органами местной администрации**

7. В целях проведения оценки эффективности использования недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным образованием, Администрация ежегодно, до 15 апреля года, следующего за отчетным, направляют в администрацию МО «Приморский муниципальный район» сведения о недвижимом имуществе (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленном за ним, по форме согласно приложению N 5 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel).

8. В случае если в ходе подготовки сведений о недвижимом имуществе (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленном за муниципальным образованием, предусмотренных [пунктом 7](#Par50) настоящей методики, выявляется неиспользуемое недвижимое имущество, пригодное к использованию, Администрация прилагает к указанным сведениям план-график по повышению эффективности использования неиспользуемого недвижимого имущества, пригодного к использованию, закрепленного за муниципальным образованием, по форме согласно приложению N 6 к настоящей Методике на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с приложением сделанных на конец отчетного периода фотоматериалов объектов недвижимого имущества, включенных в такой план-график, с указанием реестровых номеров объектов из реестра муниципального имущества муниципального образования «Катунинское».

9. В случае если в ходе подготовки сведений о недвижимом имуществе (за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков), закрепленном за муниципальным образованием, предусмотренных [пунктом 7](#Par50) настоящей методики, выявляется недвижимое имущество, непригодное к использованию и подлежащее списанию, Администрация прилагает к указанным сведениям план-график списания объектов недвижимого имущества, непригодных к использованию и подлежащих списанию, закрепленных за муниципальным образованием, по форме согласно приложению N 7 к настоящей Методике, на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с приложением сделанных на конец отчетного периода фотоматериалов объектов недвижимого имущества, включенных в такой план-график, с указанием реестровых номеров объектов из реестра муниципального имущества муниципального образования «Катунинское».

10. Планы-графики, предусмотренные [пунктами 8](#Par51) и [9](#Par52) настоящей методики, дополнительно направляются Администрацией в МО «Приморский муниципальный район» по состоянию на 1 октября года, следующего за отчетным, на бумажном и электронном носителях (в формате MS Excel) с указанием информации о проделанной работе за прошедший период со дня представления предыдущего плана-графика.

**IV. Проведение оценки эффективности использования недвижимого**

**имущества, находящегося в казне муниципального образования «Катунинское»**

11. Оценка показателей эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Катунинское», осуществляется Администрацией.

12. Анализ эффективности использования недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Катунинское», осуществляется по следующим показателям эффективности:

1) показатели эффективности передачи на безвозмездной основе объектов недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Катунинское», в целях имущественной поддержки некоммерческим организациям - по форме отчетности, предусмотренной приложением № 11 к настоящей Методике;

2) показатели, характеризующие эффективность управления и распоряжения объектами недвижимого имущества, находящегося в казне муниципального образования «Катунинское», которые включены в перечни имущества, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, - по форме отчетности, предусмотренной приложением № 12 к настоящей Методике;

3) показатели, характеризующие эффективность управления и распоряжения земельными участками, - по форме отчетности, предусмотренной приложением № 13 к настоящей Методике.

Отчетность составляется по каждому объекту недвижимого имущества, находящемуся в казне муниципального образования «Катунинское», на основе данных бюджетной отчетности.

|  |
| --- |
| Приложение N 1к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

по показателям эффективности использования имущества,

закрепленного за муниципальным учреждением [<1>](#P483)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Коды |  |
| Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | Глава по БК |  |
| Наименование учреждения |  | по ОКПО |  |
| Наименование бюджета ППО |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность | годовая |  |  |
| Единица измерения |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Значение показателя (%) | Оценка (баллов) |
| 1. | Доля недвижимого имущества, используемого учреждением для оказания муниципальных услуг (выполнения работ), установленных муниципальным заданием [<2>](#P484) |  | до 100 |
| 2. | Доля недвижимого имущества, используемого учреждением для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) сверх установленного муниципального задания [<3>](#P485) |  | до 20 |
| 3. | Доля недвижимого имущества (за исключением предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков), не используемого учреждением и (или) переданного в аренду (пользование), - всего |  | оценка в баллах не осуществляется |
|  | в том числе: |  |  |
| 3.1. | передано в аренду (возмездное пользование) - всего |  |  |
|  | из них муниципальным учреждениям для обеспечения деятельности (выполнения функций), предусмотренной уставом |  |  |
| 3.2. | передано в безвозмездное пользование [<4>](#P486) - всего |  |  |
|  | из них государственным (муниципальным) учреждениям |  |  |
| 3.3. | не используется учреждением, не передано в пользование - всего |  |  |
|  | из них: |  |  |
|  | имущество находится в аварийном состоянии (непригодном к использованию) |  |  |
|  | излишнее имущество |  |  |
| Максимальное значение показателя |  | 100 |

<1> Показатель рассчитывается для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым утверждается муниципальное задание.

<2> Оценка осуществляется по следующей шкале: менее 80% - 0 баллов, 80% - 80 баллов, шаг 1% соответствует 1 баллу.

<3> Оценка осуществляется по следующей шкале: 0% - 0 баллов, шаг 1% соответствует 1 баллу.

<4> При расчете показателя не учитывается недвижимое имущество, переданное по решению учредителя в безвозмездное пользование иным учреждениям, находящимся в его ведении.

|  |
| --- |
| Приложение N 2к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

по показателям эффективности использования имущества,

закрепленного за казенным муниципальным

учреждением, которому муниципальное

задание не установлено

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Коды |  |
| Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | Глава по БК |  |
| Наименование учреждения |  | по ОКПО |  |
| Наименование бюджета ППО |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность | годовая |  |  |
| Единица измерения |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Значение показателя (%) | Оценка (баллов) |
|  |  |  |  |
| 1. | Доля недвижимого имущества, используемого учреждением для выполнения функций (осуществления деятельности, предусмотренной уставом) [<1>](#P573) |  | до 100 |
| 2. | Доля недвижимого имущества (за исключением предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования земельных участков), не используемого учреждением и (или) переданного в аренду (пользование), - всего |  | справочно, оценка в баллах не осуществляется |
|  | в том числе: |  |
| 2.1. | передано в аренду (возмездное пользование) - всегоиз них государственным (муниципальным) учреждениям для обеспечения деятельности (выполнения функций), предусмотренной уставом |  |  |
| 2.2. | передано в безвозмездное пользование [<2>](#P574) - всегоиз них государственным (муниципальным) учреждениям |  |  |
| 2.3. | не используется учреждением, не передано в пользование - всего |  |  |
|  | из них: |  |  |
|  | имущество находится в аварийном состоянии (непригодном к использованию) |  |  |
|  | излишнее имущество |  |  |
| Максимальное значение показателя |  | 100 |

<1> Оценка осуществляется по следующей шкале: менее 80% - 0 баллов, 80% - 80 баллов, шаг 1% соответствует 1 баллу.

<2> При расчете показателя не учитывается недвижимое имущество, переданное по решению учредителя в безвозмездное пользование иным учреждениям, находящимся в его ведении.

|  |
| --- |
| Приложение N 3к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

по показателям, характеризующим эффективность использования

имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Коды |  |
| Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | Глава по БК |  |
| Наименование учреждения |  | по ОКПО |  |
| Наименование бюджета ППО |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность | годовая |  |  |
| Единица измерения |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Параметры показателя | Значение показателя (%) | Оценка (баллов) |
| 1. | Выполнение муниципального задания в части показателей, характеризующих объем оказанных услуг (выполненных работ) [<1>](#P673): |  |  |
|  | а) показатели достигнуты в полном объеме |  | 50 |
|  | б) показатели достигнуты (с учетом допустимых возможных отклонений) |  | 40 |
|  | в) показатели не достигнуты (государственное (муниципальное) задание не утверждено) |  | 0 |
| 2. | Выполнение государственного (муниципального) задания в части показателей, характеризующих качество оказанных услуг (выполненных работ) [<2>](#P674): |  |  |
|  | а) показатели достигнуты |  | 5 |
|  | б) показатели достигнуты (с учетом допустимых возможных отклонений) |  | 4 |
|  | в) показатели не достигнуты |  | 0 |
| 3. | Доля доходов от передачи государственного (муниципального) имущества в возмездное пользование (аренду) в совокупном объеме доходов от приносящей доход деятельности [<3>](#P675) |  | 0 - 20 |
| 4. | Доля расходов на содержание имущества, возмещаемых лицами, которым имущество передано в пользование [<4>](#P676), - всегов том числе: |  | 0 - 15 |
| по договорам аренды - всегоиз них возмещаемых налогов |  |  |
| по договорам безвозмездного пользования - всегоиз них возмещаемых налогов |  |  |
| 5. | Наличие зарегистрированных в установленном порядке прав на недвижимое имущество:доля имущества, права на которое зарегистрированы, в общем объеме имущества [<5>](#P677) |  | 0 - 10 |
| Максимальное значение показателя |  | 100 [<6>](#P678) |

<1> Значение показателя определяется на основании отчета о выполнении муниципального задания. Указывается в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы). Показатель рассчитывается для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым утверждается муниципальное задание.

<2> Показатель формируется в случае, если муниципальным заданием установлены показатели качества. Указывается в процентах от установленных значений показателей качества. Показатель рассчитывается для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым утверждается муниципальное задание.

<3> Оценка осуществляется по следующей шкале: если доля доходов от передачи имущества в возмездное пользование (аренду) составляет 60% и более, оценка составляет 0 баллов, шаг 2% соответствует 1 баллу. Для казенных учреждений, которым муниципальное задание не утверждается, показатель рассчитывается, а оценка в баллах не осуществляется.

<4> Оценка осуществляется на основании сравнения доли имущества, переданного в пользование (показатели [3.1](#P446) и [3.2 приложения № 1](#P454)) и доли расходов на содержание имущества, возмещаемого пользователями имущества по следующей шкале: если доля возмещаемых расходов равна или больше доли имущества, переданного в пользование, оценка составляет 15 баллов, если 55% и менее, оценка составляет 0 баллов, шаг 3% соответствует 1 баллу. При расчете показателя не учитывается недвижимое имущество, переданное по решению учредителя в пользование иным учреждениям, находящимся в его ведении.

<5> Оценка осуществляется по следующей шкале: 10% и более - 1 балл, 20% и более - 2 балла и т.д., 100% - 10 баллов.

<6> Для казенных учреждений, которым муниципальное задание не утверждается, максимальное значение показателя составляет 25 баллов.

|  |
| --- |
| Приложение N 4к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

по показателям, характеризующим эффективность

использования имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями, в части реализации

полномочий учредителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Коды |  |
| Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | Глава по БК |  |
| Наименование учреждения |  | по ОКПО |  |
| Наименование бюджета ППО |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность | годовая |  |  |
| Единица измерения |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Параметры показателя | Значение показателей (рабочих дней) | Оценка (баллов) |
|  |  |  |  |
| 1. | Длительность процедур согласования решения о списании недвижимого имущества [<1>](#P737) |  | 0 - 34 |
| 2. | Длительность процедур согласования решения о передаче недвижимого имущества в возмездное пользование (аренду) [<2>](#P738) |  | 0 - 33 |
| 3. | Длительность процедур согласования решения о передаче недвижимого имущества в безвозмездное пользование [<2>](#P738) |  | 0 - 33 |

<1> Оценка осуществляется в зависимости от длительности согласования учредителем решения по следующей шкале: если длительность согласования составляет 30 рабочих дней и менее, оценка составляет 34 балла, если длительность согласования составляет 64 рабочих дня и более, оценка составляет 0 баллов, шаг 1 день соответствует 1 баллу.

<2> Оценка осуществляется в зависимости от длительности согласования учредителем решения по следующей шкале: если длительность согласования составляет 30 рабочих дней и менее, оценка составляет 33 балла, если длительность согласования составляет 63 рабочих дня и более, оценка составляет 0 баллов, шаг 1 день соответствует 1 баллу.

|  |
| --- |
| Приложение N 5к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

 (форма)

СВЕДЕНИЯ

О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ

(за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков),

закрепленном за

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа местной администрации)

на 31 декабря 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта недвижимого имущества (далее - объект) | Реестровый номер объекта (00000) | Кадастровый номер объекта | Адрес объекта | Общая площадь объекта (кв. м) | Площадь объекта, используемая для реализации полномочий органа местной администрации (кв. м) | Площадь объекта, переданная в пользование третьим лицам по договорам аренды, договорам безвозмездного пользования и по иным основаниям(кв. м) | Неиспользуемое недвижимое имущество (кв. м) |
| Всего (кв. м) | В том числе |
| Неиспользуемое недвижимое имущество, пригодное к использованию (кв. м) [<1>](#Par61) | Неиспользуемое недвижимое имущество, непригодное к использованию и подлежащее списание (кв. м) [<2>](#Par64) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> В случае выявления такого имущества заполняется [приложение N 6](#Par80) к Методике, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Катунинское» от 20 мая 2022 года №72.

<2> В случае выявления такого имущества заполняется [приложение N 7](#Par156) к Методике, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Катунинское» от 20 мая 2022 года №72.

|  |
| --- |
| Приложение N 6к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК

по повышению эффективности использования неиспользуемого

недвижимого имущества, пригодного к использованию, закрепленного

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа местной администрации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта недвижимого имущества(далее - объект) | Реестровый номер объекта (0000) | Кадастровый номер объекта | Адрес объекта | Общая площадь объекта (кв. м) | Неиспользуемая площадь объекта (кв. м) | Предложенияпо повышению эффективности использования неиспользуемого недвижимого имущества(части недвижимого имущества) [<1>](#Par138) | Год реализации мероприятийпо повышению эффективности использования недвижимого имущества [<2>](#Par139) | Фотоматериалы(да/нет) [<4>](#Par141) | Примечание [<5>](#Par142) |
| n [<3>](#Par140) | n+1 | n+2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Указывается один или несколько способов повышения эффективности использования недвижимого имущества, предусмотренных пунктом 3 методики, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Катунинское» от 20 мая 2022 года №72.

<2> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<3> N - год, следующий за отчетным по использованию недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское».

<4> В случае отсутствия возможности предоставления фотоматериалов необходимо указать причину.

<5> Указываются сведения в части реализации мер по повышению эффективности использования недвижимого имущества.

|  |
| --- |
| Приложение N 7к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

 (форма)

ПЛАН-ГРАФИК

списания объектов недвижимого имущества, непригодных

к использованию и подлежащих списанию, закрепленных

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа местной администрации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование объекта недвижимого имущества(далее - объект) | Реестровый номер объекта (0000) | Кадастровый номер объекта | Адрес объекта | Объект является отдельно стоящим зданием (сооружением) (да/нет) | Год списания [<1>](#Par200) | Примечание [<3>](#Par202) |
| n [<2>](#Par201) | n+1 | n+2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<2> N - год, следующий за отчетным календарным годом.

<3> Указывается информация о проделанной работе.

|  |
| --- |
| Приложение N 8к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

(форма)

Сведения

о неэффективно используемом недвижимом имуществе

(за исключением линейных объектов, автомобильных дорог и земельных участков)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа местной администрации,

осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении

подведомственных ему муниципальных учреждений)

на 31 декабря 20\_\_\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципального учреждения  | Наименование объекта недвижимого имущества (далее - объект) | Реестровыйномеробъекта (0000) | Кадастровыйномеробъекта | Адресобъекта | Общаяплощадьобъекта недвижимого имущества(кв. м) | Площадь объекта, используемаядля оказания муниципальных услуг (выполнения работ) при выполнении муниципального задания, платных услуг и для осуществления иной приносящей доход деятельности (кв. м) | Площадь объекта, переданнаяв пользование третьим лицампо договорам аренды, договорам безвозмездного пользованияи по иным основаниям(кв. м) | Неиспользуемое недвижимое имущество(кв. м) |
| Всего (кв. м) | В том числе |
| Неиспользуемое недвижимое имущество, пригодноек использованию (кв. м) [<1>](#Par285) | Неиспользуемое недвижимое имущество, непригодноек использованию и подлежащее списанию(кв. м) [<2>](#Par286) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> В случае выявления/наличия такого имущества заполняется [приложение N 8](#Par300) к Методике, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» от 20 мая 2022 года №72.

<2> В случае выявления/наличия такого имущества заполняется [приложение N 9](#Par377) к Методике утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Катунинское» от 20 мая 2022 года №72.

|  |
| --- |
| Приложение N 9к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК

по повышению эффективности использования неиспользуемого

недвижимого имущества, пригодного к использованию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа местной администрации,

осуществляющего функции и полномочия учредителя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципального учреждения  | Наименование объекта недвижимого имущества (далее - объект) | Реестровый номер объекта (0000) | Кадастровыйномеробъекта | Адрес объекта | Общая площадь объекта (кв. м) | Неиспользуемая площадь (кв. м) | Предложенияпо повышению эффективности использования недвижимого имущества(части недвижимого имущества) [<1>](#Par359) | Год реализации мероприятий по повышению эффективности использования недвижимого имущества [<2>](#Par360) | Фотоматериалы(да/нет) [<4>](#Par362) | Примечание [<5>](#Par363) |
| n [<3>](#Par361) | n+1 | n+2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

в отношении подведомственных ему муниципальных учреждений

<1> Указывается один или несколько способов повышения эффективности использования недвижимого имущества, предусмотренных пунктом 3 методики, утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Катунинское» от 20 мая 2022 года №72.

<2> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<3> N - год, следующий за отчетным использования недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Катунинское».

<4> В случае отсутствия возможности предоставления фотоматериалов необходимо указать причину.

<5> Указываются сведения в части реализации мер по повышению эффективности использования недвижимого имущества.

|  |
| --- |
| Приложение N 10к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

(форма)

ПЛАН-ГРАФИК

списания объектов недвижимого имущества, непригодных

к использованию и подлежащих списанию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа местной администрации, осуществляющего функции и полномочия учредителя

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование муниципального учреждения  | Наименование объекта недвижимого имущества (далее - объект) | Реестровый номераобъекта (0000) | Кадастровыйномеробъекта | Адрес объекта | Объект является отдельно стоящим зданием (да/нет) | Год списания [<1>](#Par454) | Источник финансового обеспечения [<3>](#Par456) | Запланированные средствав местном бюджете на списание (руб.) [<4>](#Par457) | Примечание [<5>](#Par458) |
| n [<2>](#Par455) | n+1 | n+2 | Местный бюджет | от приносящей доход деятельности муниципального учреждения | иное |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

в отношении подведомственных ему муниципальных учреждений)

<1> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<2> N - год, следующий за отчетным календарным годом.

<3> Поставить отметку (V) в соответствующем столбце.

<4> Указываются в случае, если списание объекта недвижимого имущества осуществляется за счет средств областного бюджета.

<5> Указывается информация о проделанной работе.

|  |
| --- |
| Приложение N 11к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинскок» |

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

по показателям эффективности передачи

на безвозмездной основе объектов недвижимого имущества

казны публично-правового образования в целях имущественной

поддержки некоммерческим организациям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Коды |  |
| Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | Глава по БК |  |
| Наименование бюджета ППО |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность | годовая |  |  |
| Единица измерения |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Параметры | Показатель эффективности (баллов) |
| 1. | Количество нарушений использования имущества, выявленных за отчетный период по результатам проверки: |  |
|  | а) нарушения выявлены | 0 |
|  | б) нарушения не выявлены | 50 |
| 2. | Отношение количества устраненных нарушений к общему количеству нарушений, выявленных по результатам проверок (за отчетный период): |  |
|  | а) от 0 до 75% (включительно) | 0 |
|  | б) более 75% (равно либо отсутствие нарушений) | 50 |
| Максимальное значение показателя эффективности | 100 |

|  |
| --- |
| Приложение N 12к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

по показателям, характеризующим эффективность управления

и распоряжения объектами недвижимого имущества казны

публично-правового образования, которые включены

в перечни имущества, предоставляемого субъектам

малого и среднего предпринимательства

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Коды |  |
| Орган местной администрации, осуществляющий функции и полномочия в сфере имущественных отношений |  | Глава по БК |  |
| Наименование бюджета ППО |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность | годовая |  |  |
| Единица измерения |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Параметры | Показатель эффективности (баллов) |
|  | Количество проведенных в течение года торгов в отношении каждого объекта казны публично-правового образования [<1>](#P846): |  |
|  | а) торги не проводились | 0 |
|  | б) процедура была проведена и признана несостоявшейся по причине того, что не подана ни одна заявка/подана одна заявка | 50 |
|  | в) проведена состоявшаяся процедура торгов и по результатам торгов заключен договор | 100 |
| Максимальное значение показателя эффективности | 100 |

<1> Совокупное значение показателя эффективности рассчитывается методом среднего арифметического (сумма всех чисел множества, деленная на их количество).

|  |
| --- |
| Приложение N 13к Методике проведения оценки эффективностииспользования недвижимого имущества,находящегося в муниципальной собственностимуниципального образования«Катунинское» |

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ

по показателям, характеризующим эффективность управления

и распоряжения земельными участками

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | Коды |  |
| Орган местной администрации, осуществляющий функции в сфере имущественных отношений |  | Глава по БК |  |
| Наименование бюджета ППО |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность | годовая |  |  |
| Единица измерения |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Параметры | Показатель эффективности (баллов) |
| 1. | Процент сокращения площади земельных участков муниципальной казны, не вовлеченных в хозяйственный оборот, по отношению к площади земельных участков муниципальной казны в 20\_\_\_\_ году [<1>](#P903): |  |
|  | а) плановые показатели не достигнуты | 0 |
|  | б) плановые показатели достигнуты | 50 |
| 2. | Площадь земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, в отношении которых сформированы и уточнены границы, а также внесены сведения в Единый государственный реестр недвижимости [<1>](#P903) (га): |  |
|  | а) плановые показатели не достигнуты | 0 |
|  | б) плановые показатели достигнуты | 50 |
| Максимальное значение показателя эффективности | 100 |

<1> Значение показателя для казны муниципального образования «Катунинское» - 5%